

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Аржановская средняя школа

Алексеевского муниципального района Волгоградской области

403262, Волгоградская область, Алексеевский район, ст. Аржановская, 172

т.8(84446) 3-42-37; e-mail: mouarzhansc@mail.ru

## Приказ

от 15. 02. 2022г.

№ 42

*"Об организации приёма в 1 класс*

*на 2022-2023 учебный год*

*в МБОУ Аржановскую СШ"*

В соответствии со статьей 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Приказа Минобрнауки России от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Минпросвещения от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам НОО, ОО и СОО", с ПОСТАНОВЛЕНИЕМ от 24.01.2022 г. № 32 «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций за конкретными территориями Алексеевского муниципального района Волгоградской области», в целях реализации права граждан на образование,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по приему заявлений в 1 класс:

- 1.1. Зрянина Наталия Владимировна, директор МБОУ Аржановской СШ;
- 1.2. Сукачёва Анастасия Николаевна, педагог — организатор учебной работы;
- 1.3. Хомутянская Наталья Викторовна, педагог — организатор воспитательной работы;
- 1.4. Фатина Татьяна Алексеевна - социальный педагог;
- 1.5. Свинухова Юлия Алексеевна, учитель начальных классов;
- 1.6. Рябова Галина Васильевна, педагог-библиотекарь, педагог-психолог;

2. Возложить ответственность за соблюдением законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в первый класс и организацию документов от родителей ( законных представителей) детей на 2022-2023 учебный год на Сукачёву Анастасию Николаевну, педагога-организатора учебной работы, в случае ее отсутствия (отпуск, больничный лист, курсы, командировка) на педагога-организатора воспитательной работы Хомутянскую Наталью Викторовну;

Организовать прием заявлений и документов от родителей (законных представителей) детей в 1 класс на 2022-2023 учебный год с 01.04.2022 для лиц, зарегистрированных на закрепленной за МБОУ Аржановской СШ территорией, не допуская любых видов и форм конкурсного отбора.

4. Для лиц, проживающих за пределами закрепленной территории, прием заявлений не позднее 01 июля 2022 г.
5. Определить количество мест в первый класс на 2022-2023 учебный год - не более 25 человек;
6. Педагогам — организаторам УВР организовать прием в 1 класс через предоставление государственной услуги.
7. Предоставление государственной услуги осуществляется на основании личного заявления заявителя. Заявление может быть направлено заявителем в форме электронного документа через модуль «Е-услуги. Образование» с последующим предоставлением в МБОУ Аржановскую СШ оригиналов документов при очном взаимодействии.
8. Для зачисления в МБОУ Аржановскую СШ и регистрации ребенка в «Е-услуги. Образование» предъявляются следующие документы:
  - заявление;
  - оригинал документа, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), СНИЛС родителя (законного представителя);
  - оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка (или документ, подтверждающий родство заявителя), СНИЛС ребёнка;
  - оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
  - документ, подтверждающий право пользования льготами;
  - согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
9. Прием заявлений в первый класс осуществлять с учетом следующих требований:
  - 9.1. Принимать заявления только установленной формы и только от родителей (законных представителей) обучающихся с предоставлением документа, удостоверяющего личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя);
  - 9.2. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

приему в первый класс подлежат дети, достигшие к 01 сентября 2022 года возраста менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста 8 лет.

10. Сукачёвой Анастасии Николаевне, педагогу-организатору учебной работы:

10.1. Обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) будущих первоклассников с Уставом учреждения, лицензией на правоведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией, требованиями к внешнему виду обучающихся;

10.2. Фиксировать подписью родителей согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10.3. Зарегистрировать заявления родителей (законных представителей) в журнале регистрации;

принимать заявления и представляемые документы от родителей (законных представителей) с оформлением расписки ответственного лица в приеме документов;

11. Хомутянской Наталье Викторовне, педагогу-организатору воспитательной работы и ответственной за сайт ОУ:

11.1. Обновить сведения по приему в 1 класс на информационном стенде и на сайте МБОУ Аржановской СШ;

11.2. Организовать работу по оповещению родителей о датах начала приема заявлений в класс и о возможности направить заявление в электронной форме;

12. Назначить учителя начальных классов, Свиных Юлию Алексеевну, ответственной за оформление личных дел обучающихся.

13. Установить, прием документов по адресу: д.172, ист. Аржановская, Алексеевский р-он, Волгоградская обл. по следующему графику:

01.04.2021 г. 30.06.2021 – ежедневно в течение рабочего дня с 08.00. до 16.00. часов (перерыв с 13.00. до 14.00)

Суббота, воскресенье - выходной.

В дни проведения государственной итоговой аттестации (ОГЭ и ЕГЭ) прием заявлений и документов в школе не производится.

14. Индивидуальные консультации с родителями (законными представителями) по зачислению в 1 класс осуществляются по телефону 8(84446) 3-42-37 – Зрянина Наталия Владимировна, директор МБОУ Аржановской СШ.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:

С приказом ознакомлены:

Н.В.Зрянина

15.02.22  
15.02.22  
15.02.22  
15.02.22  
15.02.22

Свиных Ю.А.  
Сукачёва А.Н.  
Свиных Ю.А.

Зрянина Н.В.  
Зрянина Н.В.  
Зрянина Н.В.  
Зрянина Н.В.  
Зрянина Н.В.

15.02.22

**Приложение к Приказу № 42 от 15.02.2022г.**

	Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Аржановской средней школы Алексеевского муниципального района Волгоградской области (МБОУ Аржановская СШ) Наталии Владимировне Зряниной
	(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))
	Телефон: (дом./сот.)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

в \_\_\_\_\_ класс МБОУ Аржановской СШ

Дата рождения ребенка: \_\_\_\_\_

Место рождения: \_\_\_\_\_

Гражданство: \_\_\_\_\_

Откуда прибыл (№ школы, № детского сада) \_\_\_\_\_

Язык образования \_\_\_\_\_

Изучение родного языка \_\_\_\_\_

Наличие права внеочередного, первоочередного или  
 преимущественного приема \_\_\_\_\_

(категория)

Потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной  
 образовательной программе:

да / нет  
(нужное подчеркнуть)

Специальные условия для организации обучения и воспитания обучающегося  
 с ОВЗ:

да / нет  
(нужное подчеркнуть)

Согласие родителя (законного представителя) на обучение ребенка по  
 адаптированной образовательной программе:

согласен / не согласен  
(нужное подчеркнуть)

Место регистрации ребенка (если не совпадает с адресом проживания):		Место проживания ребенка (фактическое):	
Регион		Регион	
Район		Район	
Населенный пункт		Населенный пункт	
улица		улица	
дом	квартира	дом	квартира

